

# STATUT

## HRVATSKOGA STATISTIČKOG DRUŠTVA

---

Zagreb, 6. veljače 2015.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/2014), Skupština Hrvatskoga statističkog društva održana 6. veljače 2015. u Zagrebu donijela je

## STATUT

### HRVATSKOGA STATISTIČKOG DRUŠTVA

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim statutom uređuju se: naziv, sjedište, zastupanje, izgled pečata Hrvatskoga statističkog društva (u nastavku teksta: Društvo), područje djelovanja u skladu s ciljevima, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguranja javnosti djelovanja Društva, uvjeti i načini uclanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, način vođenja popisa članova, tijela Društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine, imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka Društva, način rješavanja sporova i sukoba interesa Društva te ostala pitanja važna za Društvo u skladu sa zakonom.

##### Članak 2.

Puni naziv Društva je Hrvatsko statističko društvo. Skraćeni naziv Društva je HSD. Uz naziv na hrvatskom jeziku, Društvo se može koristiti i nazivom na engleskom jeziku, koji glasi *Croatian Statistical Association*. Skraćeni naziv Društva na engleskom jeziku je CSA. Sjedište Društva je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Upravni odbor Društva. Društvo djeluje na području Republike Hrvatske. Društvo ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga registrirano je pri Gradskom uredu za opću upravu. Osobe ovlaštene za zastupanje Društva su predsjednik, dopredsjednik i tajnik Društva.

##### Članak 3.

Radi što bolje povezanosti članstva te boljeg rada Društvo može osnivati podružnice ili klubove prema stručnom načelu, koje djeluju na području nekoliko županija, gradova ili općina. Cilj osnivanja podružnica ili klubova jest povezivanje dijela članstva prema prostornome i/ili stručnom načelu. Podružnice ili klubovi nemaju status pravne osobe.

##### Članak 4.

Inicijativu za osnivanje podružnice ili klubova može dati najmanje pet redovitih članova Društva. Odluku o osnivanju podružnice ili kluba donosi Upravni odbor. Odluka mora sadržavati odredbu o nazivu, sjedištu, ustroju i osobi ovlaštenoj za predstavljanje podružnice ili kluba.

### **Članak 5.**

Udruga ima pečat.

Pečat Društva okrugla je oblika promjera 35 mm. Na obodu kruga nalazi se naziv "Hrvatsko statističko društvo", a u sredini oznaka sjedišta, "Zagreb".

### **Članak 6.**

Društvo može surađivati i učlanjivati se u druge domaće ili međunarodne udruge i druge organizacije. Odluku o udruživanju donosi Skupština Društva.

### **Članak 7.**

Djelovanje Društva temelji se na načelu neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja i slobodnog djelovanja u javnom životu.

Udruga nije osnovana sa svrhom stjecanja dobiti, ali može obavljati gospodarsku djelatnost u skladu sa zakonom i Statutom.

### **Članak 8.**

Javnost rada Društva osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Društva.

Članovi se o radu Društva obavještavaju putem internetskih stranica Društva, dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Društva.

Predstavnici sredstava javnog priopćivanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Društva i izvješćivati javnost o radu tih tijela i Društva, uz prethodnu autorizaciju teksta od strane ovlaštenih osoba Društva.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Društvo može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Društvo prema potrebi objavljuje periodične stručne publikacije, biltene, plakate i slično u skladu s propisima o izdavačkoj djelatnosti.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA U SKLADU S CILJEVIMA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI DRUŠTVA**

### **Članak 9.**

Cilj je Društva aktivno djelovanje na razvoj statističke teorije i prakse, unaprjeđenje statistike te podizanje opće statističke kulture.

Udruga u skladu s ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Cilj iz stavka 1. ovog članka Društvo ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- udruživanjem fizičkih i pravnih osoba koji se bave statističkom teorijom i praksom te onih koji sadržaj svog rada prepoznaju u programu rada Društva
- podupiranjem znanstvenoga, istraživačkoga i stručnog rada, popularizacijom struke te cjelokupnim razvojem i promicanjem djelatnosti službene statistike i statističke struke
- suradnjom i povezivanjem sa srodnim društvima i tijelima, razmjenom znanja i iskustva te stručnim usavršavanjem članova Društva
- nastojanjima na znanstveno-istraživačkom pristupu strateškim i programskim statističkim dokumentima
- davanjem mišljenja o temama vezanima za statistički sustav, o uvođenju novih statističkih aktivnosti, o metodološkim osnovama za obuhvatnija i/ili važnija statistička istraživanja i slično, organiziranjem i sudjelovanjem na znanstveno-stručnim skupovima i

- simpozijima, kongresima, konferencijama, seminarima, stručnim predavanjima i tribinama iz područja statistike i drugih tematskih područja
- objavljivanjem stručnih radova, rasprava i časopisa Društva u skladu s posebnim propisima te informiranjem članstva o aktivnostima Društva
  - razmatranjem i utjecanjem na nastavne i obrazovne programe iz područja statistike
  - ustrojavanjem stručne statističke biblioteke u skladu s posebnim propisima te njezinim obogaćivanjem novijim izdanjima i ostalom stručnom literaturom
  - dodjelom nagrada i drugih priznanja za rad na području statističke djelatnosti
  - davanjem mišljenja, prijedloga i primjedaba na propise koji uređuju ili imaju utjecaj na područje službene statistike
  - poticanjem i promicanjem međunarodne suradnje na području statistike
  - drugim djelatnostima u skladu sa zakonom i odlukama Skupštine prema cilju osnivanja određenome Statutom.

Gospodarske djelatnosti koje Društvo obavlja jesu:

- organiziranje znanstveno-stručnih skupova i simpozija, kongresa, konferencija, seminara, stručnih predavanja i tribina iz područja statistike i drugih tematskih područja
- objavljivanje stručnih radova, rasprava i časopisa Društva.

### **III. ČLANOVI DRUŠTVA, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA**

#### **Članak 10.**

Svaka fizička i pravna osoba može postati članom Društva. Tajnik Društva dužan je voditi popis svojih članova koji sadržava podatke o osobnom imenu (nazivu), OIB-u, datumu rođenja i pristupanja Društvu, kategoriji članstva, datum prestanka članstva u Društvu te ostala važna pitanja, prema odluci Upravnog odbora.

Popis članova iz stavka 1. ovog članka mora biti dostupan na uvid svim članovima Društva. Visinu članarine određuje Upravni odbor Društva.

#### **Članak 11.**

Članstvo u Društvu može biti redovito i počasno.

Redoviti članovi mogu biti poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske i strani državljani koji prihvate Statut i akte Društva.

Redoviti članovi Društva mogu biti i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj te pravne osobe sa sjedištem u inozemstvu koje podržavaju djelatnost Društva.

Počasnim članovima mogu postati državljani Republike Hrvatske i strani državljani koji su svojim djelovanjem posebno pridonijeli razvoju Društva.

#### **Članak 12.**

Odluku o prijmu u redovito članstvo donosi Upravni odbor po primitku molbe za prijam kandidata.

Odluku o prijmu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

#### **Članak 13.**

Prava i obveze članova jesu:

- da biraju i budu birani u tijela Društva
- da budu obaviješteni o radu Društva i njegovih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju

- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Društva i pridonose ostvarivanju njegovih djelatnosti
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Društva i njegovih tijela
- da se pridržavaju odredaba ovog statuta i drugih akata Društva
- da prisustvuju i aktivno sudjeluju na sjednicama Skupštine društva
- da redovito plaćaju članarinu
- da obavljaju aktivnosti promocije službene statistike i statističke struke
- da čuvaju i podižu ugled Društva.

#### **Članak 14.**

Članstvo u Društvu prestaje:

- prestankom djelovanja Društva
- pisanom izjavom o istupanju iz članstva
- isključenjem iz članstva
- neplaćanjem članarine.

#### **Članak 15.**

Član Društva stegovno odgovara ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi ugled ili interese Društva ili prouzroči ozbiljnu štetu Društvu i njegovu članstvu.

Stegovni postupak provodi Upravni odbor.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Društva.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor.

U roku od 15 dana od odluke o isključenju isključeni član ima pravo žalbe Skupštini, čija je odluka konačna.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ako do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

### **RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

#### **Članak 16.**

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ako je riječ o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom na temelju kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga, o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## IV. TIJELA I IMOVINA DRUŠTVA

### Članak 17.

Tijela Društva jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. predsjednik Društva
4. dopredsjednik Društva
5. tajnik Društva
6. Nadzorni odbor.

### Članak 18.

Skupština je najviše tijelo Društva.

Skupštinu čine svi članovi Društva te predstavnik pravne osobe koja je član Društva, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje te pravne osobe.

### Članak 19.

Redovita skupština Društva održava se jedanput na godinu.

Predsjednik Društva može sazvati izvanrednu skupštinu na vlastitu inicijativu, na zahtjev Nadzornog odbora ili na zahtjev najmanje deset članova Društva, s tim da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Društva ne sazove Skupštinu, na zahtjev predlagača iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvat će je predlagač. U tom slučaju predlagač mora utvrditi prijedlog dnevnog reda te odrediti mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

Na izvanrednoj skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Izborna skupština održava se svake četiri godine.

### Članak 20.

Skupštinu saziva predsjednik Društva dostavljanjem pisanih poziva članovima najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Iznimno, Skupština se može sazvati i prije zbog posebno opravdanih razloga.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva skupštinu Društva saziva posljednja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili najmanje deset članova Društva koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima društva.

### Članak 21.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna natpolovična većina članova Skupštine.

Ako u zakazano vrijeme Skupštini ne pristupi potrebna većina članova, početak sjednice odgađa se za 30 minuta. Nakon proteka tog vremena Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine.

Ako ni nakon proteka vremena iz stavka 2. ovog statuta Skupštini ne pristupi potrebna većina članova iz stavka 2. ovog statuta, sazivatelj saziva novu Skupštinu u roku koji ne može biti kraći od osam dana, s tim da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje 1/4 članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, ako ovim statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku rada Društva Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

#### **Članak 22.**

Skupština:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune
- donosi druge provedbene akte potrebne za rad Društva
- daje tumačenje odredaba Statuta
- bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora
- bira i razrješava dužnosti predsjednika, dopredsjednika i tajnika Društva
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga ili istupanju iz njih
- donosi plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- donosi godišnje financijsko izvješće
- razmatra izvještaj o radu tijela Društva
- odlučuje o sudjelovanju Društva u radu nacionalnih i inozemnih organizacija
- donosi odluku o počasnom članstvu u Društvu
- rješava o žalbama članova Društva u drugom stupnju
- odlučuje o statusnim promjenama Društva
- odlučuje o drugim pitanjima važnima za rad Društva utvrđenima ovim statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela Društva.

#### **Članak 23.**

Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani Upravni odbor, predsjednika, dopredsjednike, tajnika Društva i Nadzorni odbor ako prekorače svoje ovlasti ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

Ako Skupština razrješava cijeli Upravni ili Nadzorni odbor, tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog ili Nadzornog odbora, Skupština bira nove članove Upravnoga ili Nadzornog odbora na vrijeme do isteka mandata u tijelu u čiji su sastav birani.

#### **Članak 24.**

Upravni odbor ima sedam članova koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo birani.

#### **Članak 25.**

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s tim da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

#### **Članak 26.**

Upravni odbor:

- donosi prijedlog statuta i njegovih izmjena i dopuna
- donosi prijedlog plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- donosi prijedlog godišnjega financijskog izvješća

- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu
- odlučuje o visini i načinu plaćanja članarine
- odlučuje o prijmu redovitih članova i o isključenju iz članstva u prvom stupnju
- predlaže Skupštini počasne članove Društva
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Društva
- brine se o informiranju članstva i javnosti
- odlučuje o korištenju imovine Društva
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Društva
- donosi odluku o osnivanju i raspuštanju podružnica i klubova
- donosi odluku o izboru i opozivu likvidatora Društva
- rješava sporove i sukobe interesa unutar društva u prvom stupnju
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

#### **Članak 27.**

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ako je nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.  
Pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

#### **Članak 28.**

Upravni odbor može osnivati sekcije kao radna tijela Društva.  
Inicijativu za osnivanje sekcije i povremenih radnih tijela može dati najmanje pet redovitih članova Društva.  
Upravni odbor imenuje predsjednika i članove sekcije iz reda članova Društva.  
Program rada sekcije donosi Upravni odbor.  
Sekcije i povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

#### **Članak 29.**

Predsjednik Društva zastupa Društvo, predsjedava sjednicama Skupštine te odgovara za pravilnost i zakonitost rada Društva.  
Predsjednik Društva osigurava pravilan i zakonit rad Društva, a bira ga Skupština na vrijeme od četiri godine i može biti ponovo biran. Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.  
Predsjednik Društva ujedno je predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

#### **Članak 30.**

Predsjednik Društva:

- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora te predlaže dnevni red
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Društva između dviju sjednica Skupštine
- dostavlja zapisnik s redovite sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.

#### **Članak 31.**

Dopredsjednik Društva pomažu predsjedniku Društva u njegovu radu, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti i obavlja druge poslove koje mu povjere predsjednik Društva i Upravni odbor.



Dopredsjednika Društva bira Skupština na vrijeme od četiri godine i može biti ponovo biran te za svoj rad odgovara Skupštini. Dopredsjednik Društva ujedno je član Upravnog odbora.

#### **Članak 32.**

Tajnika Društva bira Skupština Društva na vrijeme od četiri godine i može biti ponovo biran. Tajnik Društva za svoj rad odgovara Skupštini.

#### **Članak 33.**

Tajnik Društva:

- zastupa Društvo
- priprema nacрте prijedloga akata koje donosi Skupština
- brine se o administrativno-financijskom poslovanju Društva
- brine se o urednom vođenju registra članova Društva
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora
- vodi i čuva arhivu Društva
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnoga i Nadzornog odbora u skladu s aktima Društva.

#### **Članak 34.**

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo birani. Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

#### **Članak 35.**

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako su sjednici nazočni svi njegovi članovi, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova članova.

#### **Članak 36.**

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe na prvoj sjednici:

- saziva sjednice Nadzornog odbora
- rukovodi radom Nadzornog odbora
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Nadzorni odbor ili Skupština.

#### **Članak 37.**

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

#### **Članak 38.**

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovog statuta i drugih akata Društva
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Društva, izvršenje godišnjeg plana rada, odluka, zaključaka i drugih akata
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

### **Članak 39.**

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Društva.

### **Članak 40.**

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

### **Članak 41.**

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako uoči nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Društva, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih akata Društva.

### **Članak 42.**

Osoba ovlaštena za zastupanje Društva iz članka 2. stavka 5. ovog statuta:

- odgovara za zakonitost rada Društva
- vodi poslove Društva u skladu s odlukama Skupštine
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedlog godišnjega financijskog izvješća
- sklapa ugovore, sporazume i poduzima druge pravne radnje u ime Društva i za njegov račun
- obavlja i druge poslove u skladu s zakonom, Statutom i aktima Društva.

### **Članak 43.**

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
  - nekretnine i pokretne stvari udruge,
  - druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Predsjednik i dopredsjednik Društva imaju naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Društva.

### **Članak 44.**

Društvo upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Društvo je u obvezi voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku

godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

#### **Članak 45.**

Društvo za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Društva i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Društva.

Društvo i osobe ovlaštene za zastupanje Društva za namjerno učinjenu štetu u Društvu ili Društva prema trećim osobama odgovaraju u skladu s općim propisima o odgovornosti za štetu.

### **V. STATUT, DRUGI AKTI I NADZOR**

#### **Članak 46.**

Statut je temeljni opći akt Društva i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt Statuta o izmjenama i dopunama Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor i upućuje ga na raspravu članovima Društva.

Upravni odbor razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

#### **Članak 47.**

Statut donosi i tumačenje njegovih odredaba daje Skupština.

#### **Članak 48.**

Sva unutarnja pitanja Društva kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, uredit će se provedbenim aktima koje donosi Skupština.

#### **Članak 49.**

Članovi Društva sami kontinuirano nadziru rad Društva.

Ako član Društva smatra da je Društvo povrijedilo Statut ili drugi provedbeni akt Društva, ovlašten je na to upozoriti Statutom određeno tijelo Društva ili Skupštinu te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Društva.

Inspeksijski nadzor nad radom i djelatnosti Društva, kao i financijski nadzor u vezi s poslovanjem Društva obavlja se u skladu sa zakonom.

### **VI. PRESTANAK DRUŠTVA**

#### **Članak 50.**

Društvo prestaje odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim zakonom.

U slučaju prestanka Društva, imovina Društva pripada Državnom zavodu za statistiku, s tim

da on ne preuzima obveze Društva.

#### **Članak 51.**

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Upravni odbor.  
Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 52.**

Ovaj statut stupa na snagu i primjenjuje se s danom donošenja na Skupštini Društva.  
Stupanjem na snagu ovog statuta stavlja se izvan snage prijašnji Statut Društva, koji je 4. veljače 2005. donijela Osnivačka skupština Društva.

#### **Članak 53.**

Statut potpisuje imenom, prezimenom, oznakom svojstva i vlastoručnim potpisom osoba ovlaštena za zastupanje Društva.

### **PREDSJEDNIK HRVATSKOGA STATISTIČKOG DRUŠTVA**

Ksenija Dumičić





REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA  
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/344, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 17. travnja 2015. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA  
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl.iur.

